

＜発表方法および講演ファイルの作成およびその提出方法について＞

第4回環境化学物質合同大会は、会場での発表のみで行います。オンライン配信は行いません。

口頭発表は、会場の発表用パソコンで行っていただきます。

ポスター発表は、会場に掲示し、コアタイム（スケジュール参照）にポスター前で発表・質疑応答を行っていただきます。

発表方法	提出ファイル	提出先	提出期限
口頭	Microsoft PowerPoint * 1	SmartCore（大会参加・講演登録システム） …提出方法は【発表用ファイル提出方法について】をご覧ください。	6月30日（月） * 3
ポスター	なし * 2		

* 1 優秀発表賞エントリー（日本環境化学会）の口頭発表者は、発表用ファイル（Microsoft PowerPoint）と別に発表用ポスターを作成し会場に掲示してください。

* 2 Web 公開は行いません。発表用ポスターを作成し会場に掲示ください。

* 3 **今年は、会場でのファイルの受付や差し替え対応は行いません。期日までに最終版のファイルをご提出ください。**

1) 口頭発表

講演ファイル形式：Microsoft PowerPoint

発表用の講演ファイルは合同大会会場で用いる発表用ソフト（PowerPoint® 2019）で作成してください（発表時間 12 分以内、スライドサイズはワイドまたは標準どちらでも可）。

学会当日の発表用パソコン：Microsoft Windows® 11 PowerPoint® 2019

ファイル名：「講演番号_発表者氏名」（例：TU-B1-1_環境太郎.ppt）

講演ファイル提出期限：6月30日（月）23:59

スムーズな運営のため、発表ファイルの事前提出にご協力お願いいたします。

講演ファイル提出先：講演登録システム

期日までに提出頂いたファイルを最終版とさせていただきます。差し替え対応はございませんので、十分なご確認の上ご提出ください。

提出方法：

第4回環境化学物質合同大会ホームページの「マイページ（ログイン）」→「演題登録状況（MY アブストラクト）」から登録済演題を選択し、依頼のあったファイルを「採択後ファイル提出」ボタンからご提出ください。

発表方法：

(A) 発表時間：一般口頭発表は演題1題あたり12分、討議時間を含めて15分を予定しています。発表時間を超過した場合には、途中で打ち切ることがありますので、ご注意ください。

- (B) 発表時間になれば、会場担当者が提出いただいた講演ファイルを起動させますので、講演者自らが PC、マウスのポインター機能を利用し講演してください。緊急な場合を除き、個人のパソコンの持ち込みは、プログラム進行の支障になるためお受けできません。
- (C) 講演ファイルは、討論会終了後に、実行委員会が責任を持って消去します。

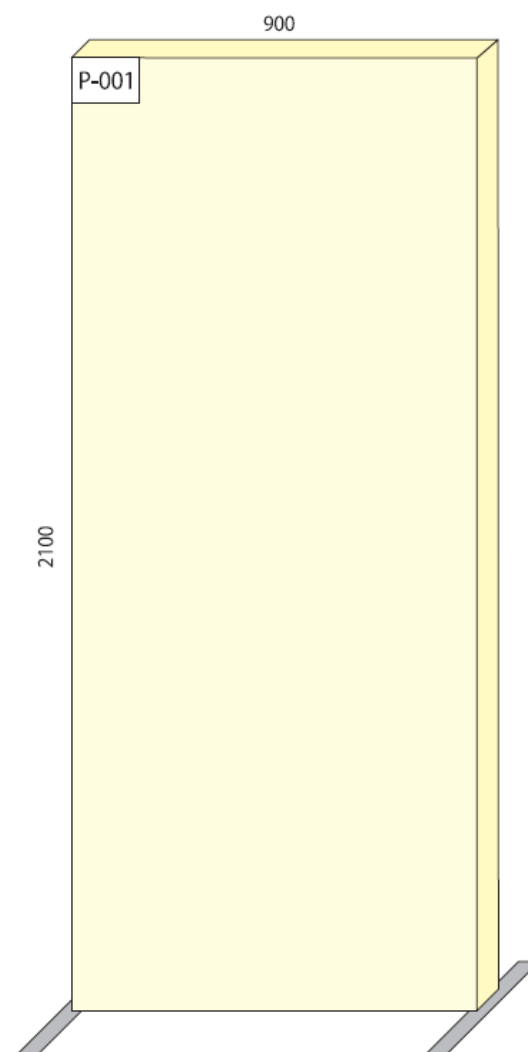
2) ポスター発表

会場掲示用ポスター作成および発表方法：

- (A) ポスターの作成要領：講演 1 題当たりのポスターパネルの貼付スペースは、縦 200 cm × 横 90 cm（下右図参照）とします。パネルの最上部にはポスター番号（縦 10 cm × 横 15cm）が貼られていますので、その下へ掲示ください。
ポスターの上部 10 cm の部分には必ず、講演番号、題目、所属、氏名を印刷あるいは記入した用紙を貼ってください（下左図参照）。
- (B) 貼付方法：発表者は、事務局より事前通知されたポスター番号の付されたボードに、会場に備え付けのポスターピンにより貼付してください。

□アルファパネル(w900 x h2100/ビニールクロス仕上げ) 画紙OK/テープ類NG
□ポスターNO(w150 x h100)塩ビシート

講演番号 / 題目・所属・氏名		↑ 10 cm
目 的	グ ラ フ	
方 法	表	
結 果 及 び 考 察	写 真 等	
結 論	講演者が 説明する 順に掲示	



(C) 発表手順：コアタイムには、ご自身のポスターの前に立ち、学会参加者と質疑応答に努めてください。

1) 会場：ポスター会場

2) 貼付：7月15日（火）13：00～ 7月17日（木）17:00 まで（3日間掲示可）。

3) コアタイム：7月15日（火）16:30～18:00（奇数番号）

7月16日（水）16:30～18:00（偶数番号）

4) 撤収：7月17日（木）17:00 までにお願い致します。