

<講演要旨作成および提出方法>

各学会の既存の講演要旨の要領が異なるため、今年度は1-2 ページとしました。

* 講演登録 期限：5月16日-23日（金）

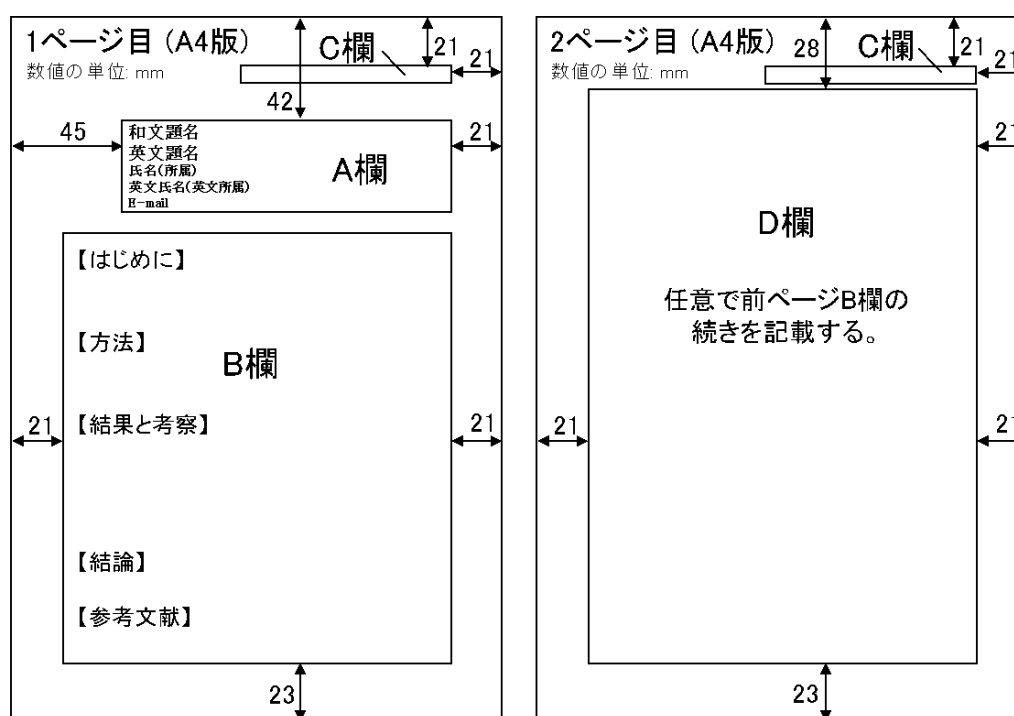
* 講演情報修正 期限：5月16日-23日（金）

* 講演要旨提出 期限：5月23日-30日（金）

（準備が整い次第要旨のアップロードをご案内いたします。）

【講演要旨作成マニュアル】

図表のタイトルや補足説明は、外国人参加者等にもご配慮いただき、可能な限り英文でご作成ください。要旨原稿は下図を参照して作成してください。なお要旨作成は、第3回環境化学物質合同大会ホームページにある「講演要旨作成および提出方法」からテンプレートをダウンロードし作成してください。要旨はWordファイル作成後、PDFとWordの両方をアップロードしてください。



1. 用紙サイズ：縦 297 mm × 横 210mm (A4)，余白：1 ページ目，2 ページ目（任意）共に上図を参考に余白を設定してください。
2. 使用フォント等：和文フォントは，MS 明朝，MSP 明朝，平成明朝等の明朝体のフォントを使用してください。英文フォントは，Times, Times New Roman, Century, Symbol 等のフォントを使用してください。図表を除く本文中の和文および英文にはゴシック体フォントの使用はできるだけ避けてください。 また，フォントサイズは 10～10.5 ポイント，行送り は 14～16 ポイント等の標準書式をお願いします。
3. 記入事項：1 ページ目の A 欄には，題名，氏名，所属を記載してください。A 欄の下部には実際に講演要旨の内容を発表・説明する方のお名前，所属，連絡先を英文で表記してください。B 欄には，目的，方法，結果，考察等を記載してください。ヘッダー右の C 欄には，事務局で追記しますので何も記載しないでください。
4. その他の注意：要旨集はダウンロード版ですので，カラーの図表や画像を用いても構いません。ただし，その際には鮮明な画像等の使用をお願いします。

要旨ファイル提出方法：

第4回環境化学物質合同大会ホームページの「マイページ（ログイン）」→「演題登録状況（MY アブストラクト）」から登録済演題を選択し、依頼のあったファイル（PDF および word ファイル、状況により追加でのファイル提出をお願いすることがございます。）を「採択後ファイル提出」ボタン（タブ）からご提出ください。

登録演題情報の修正方法：

5月16日23日（金）までに「マイページ（ログイン）」→「演題登録状況（MY アブストラクト）」の登録演題ページから可能です。上記期限を過ぎると修正はできなくなりますのでご注意ください

講演の取り下げ方法：

「マイページ（登録情報の確認）」の「お問合せについて」の指示に従い直接事務局へご連絡ください。