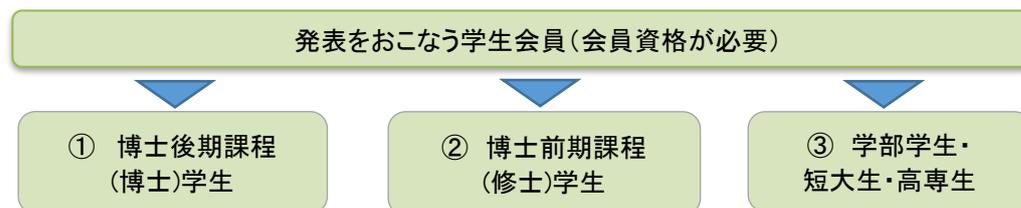


<優秀発表賞について>

応募資格



- 講演申込の際、「優秀発表賞エントリー演題登録」の応募フォームで講演登録してください。
- 口頭発表(会場参加)で優秀発表賞にエントリーする学生会員の方は、選考用ファイルとしてMP4ファイル(10分以内, 500MB以内)を作成していただきます。後日提出先を案内します。(提出期限: 5月21日)
- ポスター発表で優秀発表賞にエントリーする学生会員の方は、選考用ファイルの提出は必要ありません。会場のポスター発表(コアタイム含む)により審査が行われます。
- 講演要旨による審査はありません。
- 日本語または英語の発表いずれも受け付けます。
- 受賞者には賞状および副賞が授与されます。
- 英国王立化学会(Royal Society of Chemistry)賞, SETAC Japan賞および企業の冠賞を準備しています。

選考の流れ

- 「優秀発表賞エントリー演題登録」の応募フォームで講演登録
- ↓
- 口頭発表の応募者は選考用ファイル(MP4ファイル10分以内, 500MB以内)を準備
- ↓
- 選考用ファイルによる口頭発表の審査および当日のポスター発表の審査
- ↓
- 審査結果の発表 5月31日(水)17:00頃A会場入り口に掲示
- ↓
- 表彰式 会場:A会場
日時:6月1日(木)17:30~18:30(予定)

選考方法

審査員は環境化学分野を専門に活動している著名な学会員に依頼する予定です。優秀発表賞の選考基準は以下の通りです。下記の選考基準を総合的に勘案して評価します。

意義: 研究の重要性, 解決すべき課題, 研究目的は明確か。

1. 内容: 研究方法, 得られたデータの量と質は十分か. 新規性はあるか.
2. 考察: データに基づいた考察を適切に行っているか. 得られた結論は妥当か.
3. 素材: ポスター・スライドの図表は綺麗か, 文字の大きさは適切か.
4. 発表態度: 声の大きさ, 話すスピードが適切か. 図表を指しながら説明しているか.
5. 質疑応答: 質問に対して的確に回答しているか.

【優秀発表賞審査用ファイルの作成と提出方法について】

★提出動画ファイル（MP4 ファイル）の形式等について

- (1) ファイル形式：MP4
- (2) ファイル容量：500 MB 以内
- (3) ファイルの解像度：フル HD（1080 p）を推奨，最低 HD（720 p）
- (4) 動画時間：10 分以内

※必ず指定時間内の動画を作成してください。

- (5) ファイル名：「講演番号_発表者氏名」（例；TH-B1-1_環境太郎）

- (6) 提出期限：**5月21日（日）**

- (7) 動画作成：**パワーポイントからの動画作成方法の一例について，以下に掲載させていただきました。なお，他のアプリで MP4 ファイルを作成した場合でも，上記のファイル容量をお守り頂きますよう，よろしくお願い致します。**

★音声入力の方法について

本マニュアルでは，Windows 版 Microsoft PowerPoint 2019 を使用した際のスクリーンショットと手順の一例を掲載しています。他の OS，バージョンでは，表示メニューが異なる可能性があります。ご了承ください。

また，Microsoft の HP により詳細な音声入力の方法が解説されています（Windows と Mac の両方が紹介されています）。以下のリンク先（URL）をご覧ください。

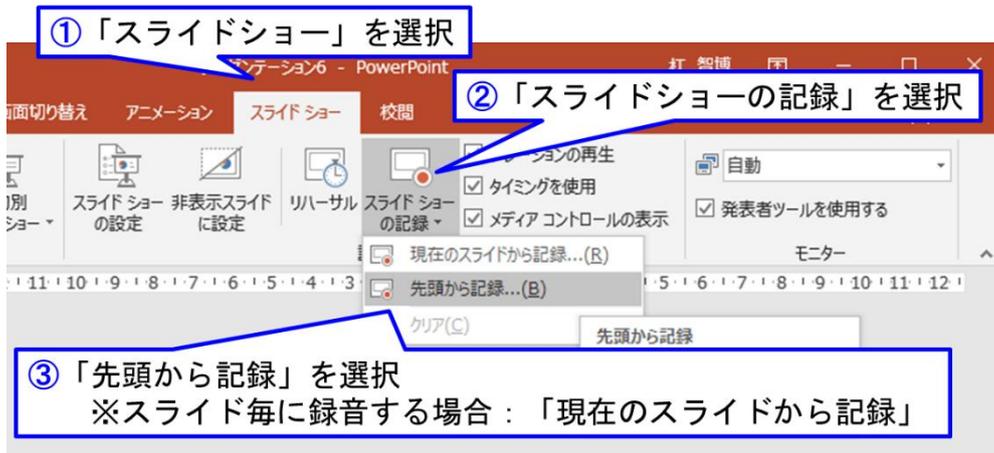
〔Microsoft の解説ページ〕

<https://support.office.com/ja->

[jp/article/%E3%82%B9%E3%83%A9%E3%82%A4%E3%83%89-%E3%82%B7%E3%83%A7%E3%83%BC%E3%82%92%E3%83%8A%E3%83%AC%E3%83%BC%E3%82%B7%E3%83%A7%E3%83%B3%E3%81%A8%E3%82%B9%E3%83%A9%E3%82%A4%E3%83%89%E5%88%87%E3%82%8A%E6%9B%BF%E3%81%88%E3%81%AE%E3%82%BF%E3%82%A4%E3%83%9F%E3%83%B3%E3%82%B0%E3%81%A8%E3%81%A8%E3%82%82%E3%81%AB%E8%A8%98%E9%8C%B2%E3%81%99%E3%82%8B-0b9502c6-5f6c-40ae-b1e7-e47d8741161c](https://support.office.com/ja-jp/article/%E3%82%B9%E3%83%A9%E3%82%A4%E3%83%89-%E3%82%B7%E3%83%A7%E3%83%BC%E3%82%92%E3%83%8A%E3%83%AC%E3%83%BC%E3%82%B7%E3%83%A7%E3%83%B3%E3%81%A8%E3%82%B9%E3%83%A9%E3%82%A4%E3%83%89%E5%88%87%E3%82%8A%E6%9B%BF%E3%81%88%E3%81%AE%E3%82%BF%E3%82%A4%E3%83%9F%E3%83%B3%E3%82%B0%E3%81%A8%E3%81%A8%E3%82%82%E3%81%AB%E8%A8%98%E9%8C%B2%E3%81%99%E3%82%8B-0b9502c6-5f6c-40ae-b1e7-e47d8741161c)

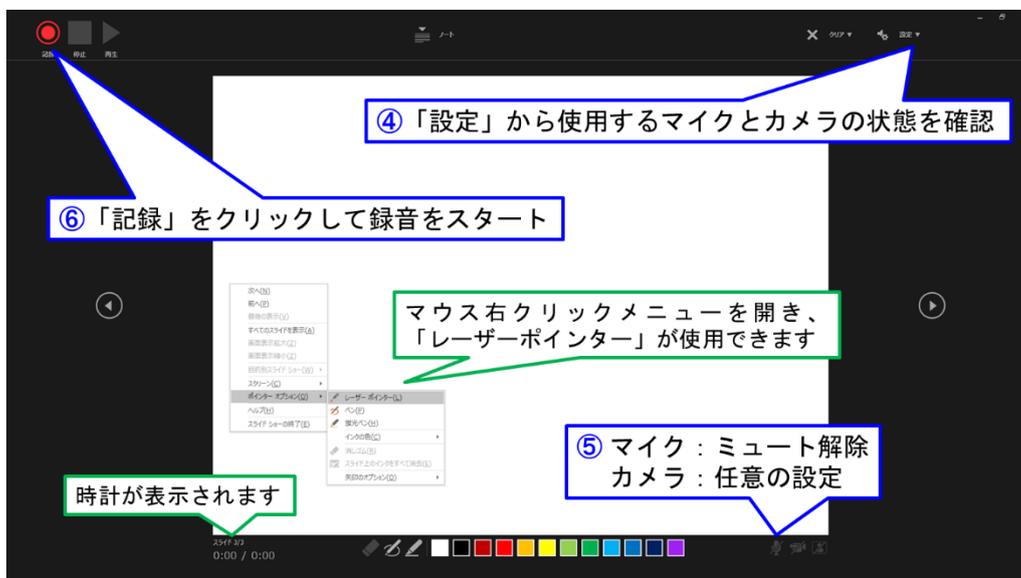
★音声の録音手順

- a) 発表予定のパワーポイントファイルを用意する（**スライドの1枚目には，演題番号，演題名，所属，著者名などをご入力ください。以降，研究背景，方法，目的，結果，結論などで構成してください。**）。
- b) 画面上部の**スライドショー**→**スライドショーの記録**→**先頭から記録**を選択する。
 - スライド毎に録音する場合は，そのスライドを表示した状態で，**スライドショー**→**スライドショーの記録**→**現在のスライドから録音**を選択する。
 - Mac 版の PowerPoint ではスライド毎の録音ができないので，ご注意ください。



c) 左上にある「記録 (⓪)」をクリックするとカウントダウンの後、録音が始まる。

- 録音前に、マイクとカメラの設定をご確認ください。
- 通常の講演と同様にスライドを進めながら記録してください。アニメーション機能もご使用いただけます。
- 音声はスライド毎に記録されます。スライド切り替え時には、音声が録音されませんのでご注意ください。スライド切り替え中に音声がカットされないよう、切り替えの前後に 2~3 秒間の無音時間を設けるようにしてください。
- 各スライドに必ず音声を入力して下さい。動画再生の際、音声のないスライドで停止しますのでご注意ください。
- マウスの「↘」の動きは記録されません。記録したい場合はマウス右クリックメニューから「レーザーポインター」を選択ください。



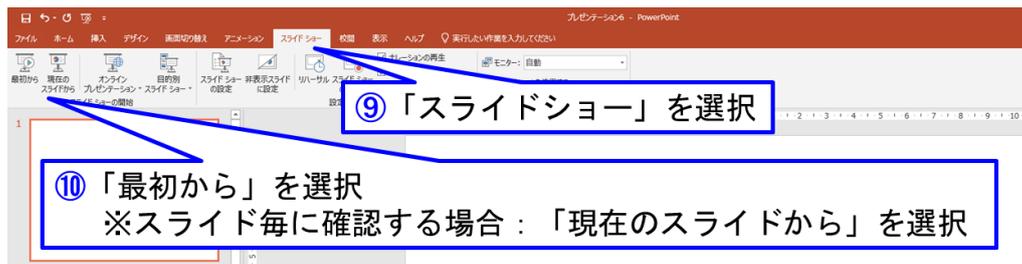
d) 録音を終えるときは「停止 (■)」をクリックする。

- スライド毎に録音する場合は、スライドを進めながら c) と d) を繰り返してください。
- Mac 版の PowerPoint では「記録 (⓪)」や「停止 (■)」はありません。スライドショーの記録をクリックすると録音が始まり、スライドショーを終了すると停止します。



e) 全ての録音が終わったら、必ずスライドショーの再生（スライドショー→最初から）を行い、スライドと音声、時間を確認する。

- 確認したいスライドを選択し、スライドショー→現在のスライドからを選択することでスライド毎に確認することも可能です。

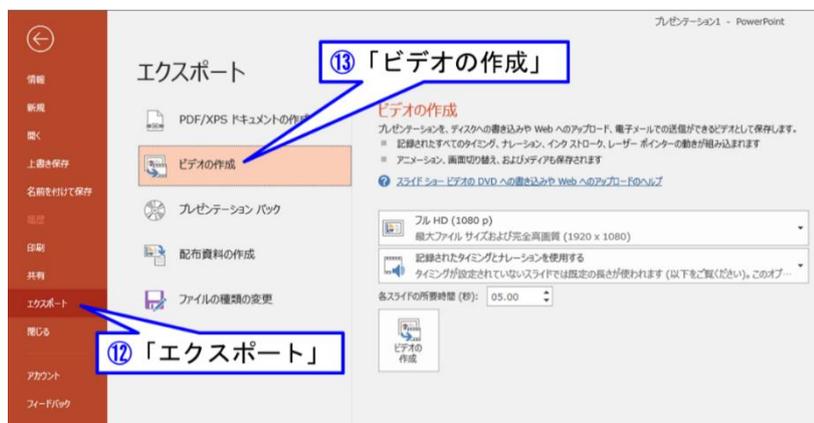


f) 録音をし直す場合は、b) からやり直す。

- 「先頭から記録」、「現在のスライドから記録」のどちらも可能です。

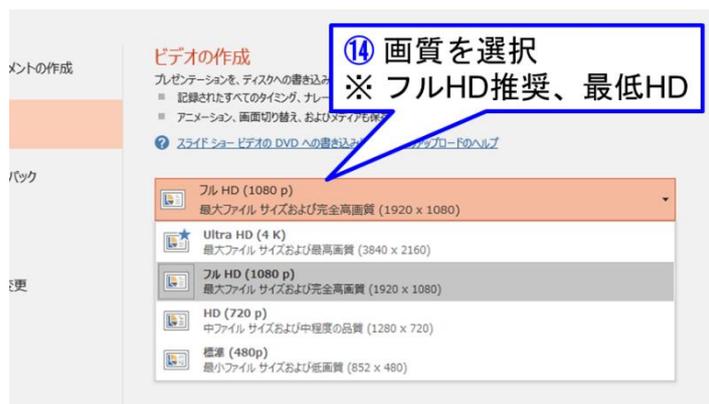
★PowerPoint から動画への変換方法

a) ファイル>エクスポート>ビデオの作成をクリックする。



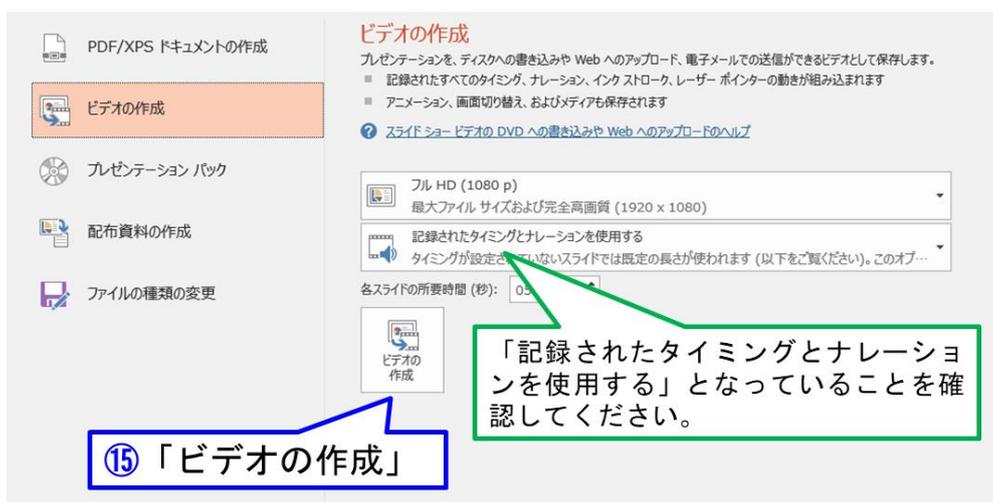
b) 画質を選択する。

- フルHD（1080 p）を推奨します。最低でもHD（720 p）を選択してください。



c) **ビデオの作成**をクリックし、任意の場所に保存する。

- **記録されたタイミングとナレーションを使用する**となっていることを確認してください。
- 保存した動画について、サイズ、画質などを確認してください。



★ 審査用 MP4 ファイルの提出方法

対象者に追ってお知らせいたします。